

## **Kurs korekty wydawniczej ON-LINE**

**KKWO → 22 – 23 marca i 5 – 6 kwietnia 2025 (2 weekendy)**

**(22 godziny lekcyjne / 18 godzin zegarowych)**

Studium PTWK zaprasza na **kurs korekty wydawniczej ON-LINE** przeznaczony dla osób pragnących nabyć lub podwyższyć swoje umiejętności.

W programie **KKWO** kursu m.in.:

1. Wprowadzenie - rola i znaczenie korekty w procesie powstawania książki.
2. Narzędzia korektora: słowniki i inne źródła, znaki korektorskie,
3. Elementarne wiadomości z redakcji technicznej niezbędne w korekcie.
4. Zasady pisowni z dywizem, półpauzą, pauzą, ukośnikiem itd.
5. Zasady zapisu liczb/cyfr, w tym dat, jednostek, symboli i znaków matematycznych.
6. Wybrane zagadnienia z poprawności językowej - teoria i ćwiczenia.
7. Prawidłowy zapis bibliografii, tekstów cytowanych, indeksów i innych nietypowych fragmentów publikacji;
8. Etapy korekt.

**Zajęcia prowadzi red. Anna Kołat** – magister filologii polskiej, redaktor; była nauczycielem akademickim na UW. Od wielu lat związana zawodowo z instytucjami wydawniczymi takimi jak: Vocatio, Muza, Wydawnictwo Naukowe Politechniki Warszawskiej, Zielona Sowa, MT Biznes, Mac Edukacja, Wyd. Dwukropek i in. Obecnie pracuje w wydawnictwie szkolnym Nowa Era jako redaktor merytoryczny; współpracuje m.in. z Oficyną Literacką Noir sur Blanc i Wydawnictwem Wielka Litera. Wykonuje redakcję merytoryczną podręczników do języka polskiego, a także redakcję merytoryczną i językową publikacji edukacyjnych, literackich i popularnonaukowych, a także korektę, zarówno książek papierowych, jak i elektronicznych.

**KKWO → 22 – 23 marca i 5 – 6 kwietnia 2025**

**Zajęcia (z przerwami):**

soboty,            godz. 09:00 – 14:00  
niedziele,        godz. 09:00 – 13:00

Wykłady i ćwiczenia prowadzone są w grupach max. 20 osobowych.

***Aby uczestniczyć w szkoleniu należy w swojej, domyślnie ustawionej przeglądarce (np. Chrome) pobrać darmową aplikację Teams. Nie ma potrzeby zakładania konta oraz instalowania jakichkolwiek programów.*** Wystarczy posiadać urządzenie (komputer, laptop, tablet) z w miarę stabilnym dostępem do internetu, a następnie kliknąć na link podany w zaproszeniach na poszczególne zajęcia. W komputerach stacjonarnych przydatne są kamerki i słuchawki.

**Zgodnie z ustawą Ministra Oświaty przed zajęciami obowiązkowe jest uczestnictwo w sesji próbnej z wykładowniczą. Odbywa się ona o godz. 20:00 i trwa około 20 minut. W czasie tego spotkania sprawdzona zostanie jakość połączenia, a wykładowniczka pozna się z uczestnikami i przekaze informacje dotyczące przebiegu swoich zajęć.**

**Koszt kursu:**

**990,00 złotych brutto od osoby (zwolnione z podatku VAT).**

- Przy zgłoszeniu minimum 3 osób z danej firmy – **940,00 złotych brutto od osoby.**

- Dla członków PTWK mających opłacone składki członkowskie (10 % zniżki) – **891,00 złotych brutto od osoby.**

*Koszt kursu obejmuje: udział w szkoleniu, materiały szkoleniowe, zaświadczenie ukończenia kursu.*

Wpłaty prosimy dokonywać na konto PTWK:

**38 1160 2202 0000 0000 5515 5678**

z dopiskiem *Opłata za KKWO/3-4/2025*

**Zgłoszenia przyjmujemy na załączonym formularzu do**

**21 marca 2025**

**lub do wcześniejszego wyczerpania miejsc.**

=====

Podpisany osobiście skan formularza **KKWO**

należy przesać na adres [ptwk@ptwk.pl](mailto:ptwk@ptwk.pl)

=====

Formularz do pobrania:

[KKWO – Formularz zgłoszenia \(marzec-kwiecień 2025\)](#)

**UWAGA**

**W przypadku zbyt małej liczby zgłoszonych uczestników organizator zastrzega sobie prawo odwołania kursu, ale nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem zajęć.**

**Bliższe informacje można uzyskać pod podanymi poniżej numerami telefonów.**

**Lidia Sadowska**

Organizatorka kursu KKWO

kom. 600 871 810

=====

**Maria Kuisz**

Dyrektor Studium PTWK

kom. 606 75 75 29